

T.C  
ZEYTİNBURNU KAYMAKAMLIĞI  
ADİLE MERMERCİ ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ  
246671



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Atatürk*



## Sunuş

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planını ilk olarak 2000 yılında belirlemiştir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle Sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2011–2014 ve 2015-2019 stratejik planları hazırlanmıştır.

Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çıtasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Adile Mermerci Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır , hayatı aydınlatan , bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Adile Mermerci Anadolu Lisesinin stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Adile Mermerci Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2019–2023)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi 'ne ve uygulanmasında yardımcı olan tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Yunus ÖZBEK  
Okul Müdürü

# İçindekiler

Sunuş 3

**İÇİNDEKİLER** .....

**BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ** .....

**BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ** .....

OKULUN KISA TANITIMI \* .....

OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....

PAYDAŞ ANALİZİ .....

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....

**BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER** .....

MİSYONUMUZ \* .....

VİZYONUMUZ \* .....

TEMEL DEĞERLERİMİZ \* .....

**BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER** .....

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI 27

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....

**V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME** .....

**EKLER:** .....

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
YUNUS ÖZBEK	MÜDÜR	ERTAN YILDIZ	MÜDÜR YARDIMCISI
İBRAHİM DOĞAN	MÜDÜR YARDIMCISI	MELTEM GEVELİ	BAŞ ÖĞRETMEN
RASİME TUGRAL	REHBER ÖĞRETMEN	UMUT KERMEN	REHBER ÖĞRETMEN
AYKUT ORAK	ALMANCA ÖĞRETMENİ	UBEYDE ÖZ	DİN KÜLTÜRÜ ÖĞRETMENİ
FATMA SARAL	OKUL İLE BİRLİĞİ BAŞ.	GÜLŞAH ÇALIŞKAN YILDIZ	BT ÖĞRETMENİ
FERİDE ÖZŞEN	OKUL İLE BİRLİĞİ VELİ	BUSE BERFİN BARTAV	Öğrenci

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Okulumuz Adile Mermerci Anadolu Lisesi, Zeytinburnu'nda İhsan Mermerci Lisesi'nin bünyesinde iki derslikle 1990 yılında eğitim ve öğretime başlamıştır. İstanbul'un ve Türkiye'nin köklü Anadolu Liselerinden biri olan okulumuz bir çok alanda ilçedeki okullara öncü olmuş ve 2005 yılı içerisinde Comenius projesine katılarak Hollanda ve Macaristan'a öğrenci göndermiştir. 2013-2014 Eğitim öğretim yılından FATİH Projesi kapsamında sınıflarımıza akıllı tahtalar takılırken öğrencilerimize tablet bilgisayar dağıtımına başlanmıştır. Okulumuz 2015 Eylül ayı içerisinde İSMEP tarafından depreme karşı güçlendirmeye alınmış ve 6 ay süre ile İhsan Mermerci Anadolu Lisesi'nde misafir okul olarak hizmet vermiştir. 2016 Şubat ayı ile itibariyle güçlendirilen yeni binasına taşınmıştır.

Okulumuz bulunduğu çevrenin olumsuz imajından etkilenmektedir. Yüksek puan alan başarılı öğrenciler tarafından tercih edilmemektedir. Bu da okulumuzun rakipleriyle arasındaki en büyük etken olmaktadır. Son yıllarda Anadolu liselerinin sayısının artması ile puanlar düşmüş ve Zeytinburnu'ndan daha çok öğrenci okulumuza kaydını yaptırmaktadır. Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından değiştirilen sınav sistemi sonucunda 2016 yılında yapılan Yüksek Öğrenime Giriş Sınavında %100 başarı elde eden okulumuz, Lisans Yerleştirme Sınavında ise toplam 92 öğrencisini Türkiye'nin gözde üniversitelerinin gözde bölümlerine sokarak %72 başarı elde etmiştir.

Üniversiteye öğrenci yerleştirme oranları 2016 yılında yüzde 72, 2017 yılında yüzde 73 olmuştur. 2018 yılında ise değişen sınav sisteminden ve soru formatından kaynaklanan durumdan dolayı üniversite yerleştirme oranı % 60 düşmüştür.

2018 yılı içerisinde Milli Eğitim Bakanlığı tarafından yapılan liseye geçiş sisteminde okulumuz merkezi sınavla öğrenci olan “proje okul” statüsüne kavuşmuştur.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İstanbul		İlçesi: Zeytinburu			
Adres:	Sümer Mahallesi 65/4 Sokak No: 3 Zeytinburnu İstanbul	Coğrafi Konum (link)	b		
Telefon Numarası:	90212 414 25 27	Faks Numarası:	90 212 415 28 56		
e- Posta Adresi:	246671@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://amal.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	246671	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1990		Toplam Çalışan Sayısı *	45		
Öğrenci Sayısı:	Kız	291	Öğretmen Sayısı	Kadın	18
	Erkek	257		Erkek	21
	Toplam	548		Toplam	39
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:27.4	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:27,4
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:14,05	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 7
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		341,24 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		15



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	-	3
Branş Öğretmeni	17	17	34
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	2	2	4
Güvenlik Personeli	1	0	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>25</b>	<b>20</b>	<b>45</b>

### Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri	Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	

Derslik Sayısı	19	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	42	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	19	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	19	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	82	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	42	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	840	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2800			
Okul Kapalı Alan (m2)	840			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	280			
Kantin (m2)	80			
Tuvalet Sayısı	8			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	15	15	30	11-C	15	12	27
9-B	13	17	30	11-D	18	14	32
9-C	16	14	30	11-E	10	17	27
9-D	14	16	30	11-F	10	4	14
10-A	20	14	34	12-A	11	11	22
10-B	18	17	35	12-B	10	12	22

<b>10-C</b>	18	17	35	<b>12-C</b>	13	8	21
<b>10-D</b>	19	16	35	<b>12-D</b>	8	13	21
<b>11-A</b>	22	11	33	<b>12-E</b>	13	4	17
<b>11-B</b>	18	14	32	<b>12-F</b>	10	11	21

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

<b>Akıllı Tahta Sayısı</b>	26	<b>TV Sayısı</b>	1
<b>Masaüstü Bilgisayar Sayısı</b>	6	<b>Yazıcı Sayısı</b>	
<b>Taşınabilir Bilgisayar Sayısı</b>	7	<b>Fotokopi Makinası Sayısı</b>	3
<b>Projeksiyon Sayısı</b>	1	<b>İnternet Bağlantı Hızı</b>	

## Gelir ve Gider Bilgisi

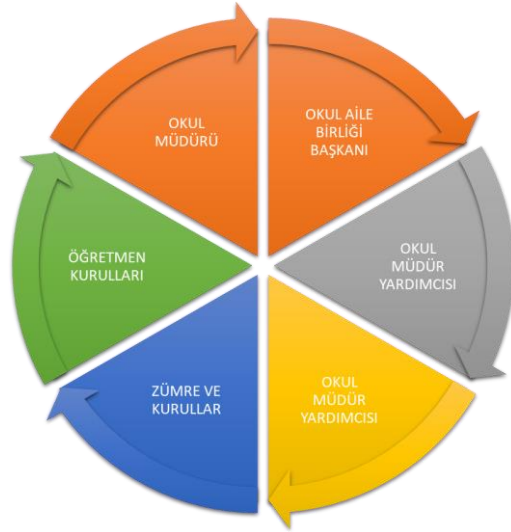
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
--------	---------------	---------------

2016	287,365	212,548
2017	268,584	228,495
2018	257,500	240,456

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.





Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir.

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

STRATEJİK PLAN 2019-2023 ÖĞRENCİ ANKETİ		Ortalama
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4.1052632
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3.2368421
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3.5945946
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	4.027027
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4.5789474
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3.1052632
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3.4736842
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	3.6578947
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4.3947368
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4.5135135
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3.8421053
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	3.8157895
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2.9736842

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

2019-2023 Stratejik Plan Öğretmen Anketi		
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3.55
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4.65
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4.05
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3.8
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	3.95
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3.95
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3.95
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	3.74
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4.2
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4.05
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4.1
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	2.85
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4.55

## Veli Anketi Sonuçları:

2019-2023 VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,890
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4.601
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,011
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	3.750
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3.601
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,012
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,212
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4.842
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4.212
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,011
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4.512
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	4.252
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3.821



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırında temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

<b>Öğrenciler</b>	Öğrencilerimizin sınavla alınması ve akademik bilincinin yüksek olması
<b>Çalışanlar</b>	Norm boşluğu olmayan okulumuzda öğretmenlerin alanlarına vakıf olmaları ve mesleki gelişimleri
<b>Veliler</b>	Velilerimizin öğrencilerin eğitim öğretim süreçlerini takip etmeleri ve okula bu yönde destek olmaları
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Depreme karşı güçlendirilen binası ile konferans - spor salonlarını ve laboratuvarlarının olması
<b>Donanım</b>	Sınıflarda akıllı tahtaların olması ve öğretimi destekleyici temel araçların varlığı

<b>Bütçe</b>	Genel bütçenin yanında okulunun kantin, spor salonu, veli bağısı gibi alternatif gelirlerinin olması
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Kurum kültürü oturmuş ve görev tanımları kesinleşmiş bir yönetim modelinin varlığı
<b>İletişim Süreçleri</b>	Koç öğretmen projesi ile Öğretmen-Öğrenci-Veli iletişimin güçlü olması

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	
<b>Çalışanlar</b>	Öğretmenler ve zümreler arasında yeterli işbirliğinin olmaması
<b>Veliler</b>	Parçalanmış ailelerin varlığı ve bazı öğrencilerin çalışmak zorunda bırakılması
<b>Bina ve Yerleşke</b>	Okul spor salonun Kaymakamlık tarafından turnuvalarda kullanılması sonucu beden eğitimi derslerin olumsuz etkilenmesi
<b>Donanım</b>	Tematik branş dersliklerinin henüz oluşturulamaması
<b>Bütçe</b>	Okulda yapılacak sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerinin yapılması için gerekli mekanların henüz yapılmaması
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Öğretmenlere yönelik etkili ödüllendirme sisteminin olmaması
<b>İletişim Süreçleri</b>	Öğretmenlerin okul ile ilgili alınan kararlarda görüşlerini yeterince iletmemeleri

## Dışsal Faktörler \*

### Fırsatlar

Politik	
Ekonomik	Zeytinburnu Belediyesinin okulları desteklemesi
Sosyolojik	Okulumuzun şehrin etkinlik merkezine yakın olması ve ulaşım imkanlarını artması
Teknolojik	Eğitimin kalitesinin yükseltilmesi için teknolojik gelişmelerden faydalanılması
Mevzuat-Yasal	2023 Vizyonu çerçevesince öğretmenlik kanunu hazırlıklarının yapılması
Ekolojik	Okul etrafında kentsel dönüşüm olması sonucu üst gelir gruba ailelerin okulumuza öğrenci göndermesi

### Tehditler

Politik	
Yurt içi ve yurt dışı göç alan bir yerleşim biriminde yer alması	
Ekonomik	Bazı velilerin sosyo-ekonomik durumlarının zayıf olması
Sosyolojik	Eğitimde başarının sadece sınav başarısı olarak görülmesi
Teknolojik	Teknoloji bağımlılığın öğrenciler arasında artarak devam etmesi
Mevzuat-Yasal	Öğretmen, yönetici atama ve tayin işlerinin sürekli olması ve eğitim öğretim zamanında yapılması
Ekolojik	Deprem açısından riskli bir bölgede yer alması

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okula Devam/ Devamsızlık	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
	Yönlendirme	Bina ve Yerleşke
	Öğretim Yöntemleri	Donanım
	Projeler	Kişisel Gelişim
		İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Sosyal ve kültürel etkinliklerin yetersiz olması
2	Spor salonu ve konferans salonundan yeterince faydalanılmaması
3	Okulumuza kayıt yaptıran yabancı uyruklu öğrencilerin okula devam ve ikamet sorunları
4	Okulumuzun coğrafi konumundan dolayı öğrencilerin ulaşım sorunları yaşaması
5	
<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Sınıf mevcutlarının ideal sayının üstünde olması
2	Okul çevresinde öğrencileri zararlı alışkanlıklara özendircek ortamların varlığı
3	Öğretmenlere yönelik Hizmetiçi eğitimlerin nitelik ve nicelik bakımından yetersiz olması
4	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımının yetersiz olması
5	Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kurslarının nitelik ve nicelik bakımından yetersiz olması
6	Yabancı dil yeterliliğinin düşük olması
7	Uluslararası hareketlilik programlarına katılımın düşük olması
8	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetlerinin yetersiz olması
9	Öğrencilere yönelik sosyal kültürel ve sportif faaliyetlerin yetersiz olması
<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Açılan merkezi ve mahalli hizmetiçi eğitim sayısının yeterli olmaması
2	Çalışanların yönetim süreçlerine katılımlarının yeterli düzeyde sağlanmaması
3	Çalışanların ödüllendirilmesinin yeterli düzeyde olmaması
4	Hizmetiçi eğitim kalitesinin yetersizliği
5	Fiziki kapasitesinin yetersiz olması
6	Okul ve kurumların sosyal, kültürel ve sportif faaliyet alanlarının yetersiz olması
7	Stratejik yönetim anlayışının bütün unsurlarıyla hayata geçirilmemiş olması
8	Hizmetlerin elektronik ortamda sunumunun yetersiz olması
9	İş güvenliği ve sivil savunma ile ilgili okul ve kurumlarımızdaki çalışmaların yetersizliği

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

### MİSYONUMUZ

Adile Mermerci Anadolu Lisesi olarak misyonumuz, nitelikli eğitim kadrosu, akademik başarıları, sosyal ve kültürel faaliyetleriyle adından söz ettiren, bilimsel ve teknolojik gelişmeleri yaşamına yansıtan, ahlaki değerlere bağlı, geleceğe umutla bakan gençler yetiştirmektir.

### VİZYONUMUZ

Çağdaş bir yönetim sistemi, eğitim ve öğretim uygulamaları ile örnek gösterilen, toplumun beklentileri ile öğrencilerimizin tüm eğitim ve öğretim gereksinimlerini karşılayan ve bu özellikleri ile öncelikle tercih edilen, seçkin üniversitelere her yıl artan başarıyla öğrenci yerleştiren kurumsal, saygın bir eğitim kurumu olmaktır.

## **TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- 1) Genellik Ve Eşitlik
- 2) Eğitim Hakkına Saygı
- 3) Bilimsellik, Ve Süreklilik
- 4) İnsan Haklarına Saygılı
- 5) Şeffaf Ve Güvenilir Olma
- 6) Toplumsal Sorumluluk
- 7) Katılımcı, Hoşgörülü, Yapıcı Olmak

## **BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

### Stratejik Amaç 1:

**Merkezi sınavla okulumuza kayıt olan tüm öğrencileri okulumuzdan mezun edip istedikleri üniversitelere yerleştirmek.**

**Stratejik Hedef 1.1** : Okulumuzun öğrenciler açısından cazibe merkezi haline getirerek öğrencilerimizin devamsızlık ve başarısızlık yüzünden sınıf tekrarını durumunu bitirmek.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	49	52	55	58	61	64
PG.1.1.b	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	17	16	15	14	13	12
PG.1.1.d.	Destekleme ve Yetiştirme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%)	60	65	70	75	80	85
PG.1.1.e.	Destekleme ve Yetiştirme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı)	325	350	375	400	425	450
PG.1.1.f.	Üniversiteye geçişte ilk beş tercihinden birisine yerleşen öğrencilerin oranı (%)						
PG.1.1.g.	Eğitim ve öğretimden erken ayrılma oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.h.	Sınıf tekrarı yapan öğrenci oranı %	0	0	0	0	0	0





## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul terkleri ve devamsızlık konusunda okul takip komisyonu kurulacaktır.	Geleceğim Okulda Ekibi	Eylül
1.1.2	Öğrenci devamsızlıkları izleme araçları geliştirilecektir.	Geleceğim Okulda Ekibi	Ekim
1.1.3	Ekonomik dezavantajı bulunan öğrencilere yönelik belediye ve kaymakamlıktan maddi yardım sağlanacaktır.	Geleceğim Okulda Ekibi	Kasım
1.1.4	Aile kaynaklı okula devam sorunlarında veli ziyaretleri yapmak için paydaşlarla işbirliğine girilecektir	Geleceğim Okulda Ekibi	Kasım
1.1.5	Devam ve erişim konusunda okul durum raporları hazırlanarak analiz edilecektir.	Geleceğim Okulda Ekibi	Kasım
1.1.6	Burs imkânlarının öğrenciler tarafından bilinirliği sağlanacaktır	Rehberlik Servisi	Aralık
1.1.7	Devamsızlığın ve başarısızlığın nedenlerinin tespiti	Rehberlik Servisi	Kasım
1.1.8	Başarısız öğrencilere oto-kontrol ve koçluk yapılması.	Rehberlik Servisi	Yıl Boyu

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

**STRATEJİK AMAC 2:** Öğrencilerimizin sosyal, kültürel gelişmelerini izleyip öğrencilerimizin akademik başarısını düzenli artırarak ilgilerine ve yeteneklerine uygun yüksek öğrenim kurumlarına yerleştirmek

**Stratejik Hedef 2.1** Okulumuzdan mezun olan öğrencilerin OSYM sınav başarısını artırarak üniversitelerin başta tıp-mühendislik ve hukuk bölümlerine olmak üzere istedikleri bölümlere yerleştirme.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF						
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Okulun Yükseköğretime Geçiş Sınavındaki net ortalaması (%)	Türkçe	26,48	28	29	30	31	32
		Sosyal Bilimler	9,48	10	11	12	13	15
		Matematik	17,11	19	20	21	22	23
		Fen Bilimleri	8,53	9	10	11	12	13
PG.2.1.b	Okulumuzda YKS’de 180 ve üstünde puan alan aday oranı (%)	98	100	100	100	100	100	
PG.2.1.c.	Bir eğitim ve öğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından birinde en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	77	79	81	83	85	87	
PG.2.1.d	Yıl Sonu Ders Başarı Oranı	82,5	83	83,5	84	84,5	85	

<b>PG.2.1.e</b>	Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.2.1.f</b>	Disiplin cezası/yaptırım uygulanan öğrenci oranı (%)	2	0	0	0	0	0
<b>PG.2.1.g</b>	Onur veya Üstün Başarı Belgesi alan öğrenci oranı(%)	15	16	17	18	19	20
<b>PG.2.1.h</b>	Takdir veya Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı (%)	88	88,5	89	89,5	90	91
<b>PG.2.1.i</b>	Öğrenci Başına okunan kitap sayısı	16,5	17	18	19	20	21
<b>PG.2.1.j</b>	Mesleki rehberlik faaliyetlerinin sayısı						
<b>PG.2.1.k</b>	Üniversite Yerleştirme Oranı	62	65	70	72	74	76
<b>PG.2.1.l</b>	Tıp Fakültesi Kazanan Öğrenci Sayısı	5	7	8	9	10	11
<b>PG.2.1.m</b>	Hukuk Fakültesi Kazanan Öğrenci Sayısı	6	8	10	11	12	13
<b>PG.2.1.n</b>	Okulumuzu kazanan öğrencilerin yüzdeler dilimi	6	5,5	5	4,5	4	4
<b>PG.2.1.o</b>	Okulda açılan destekleme ve yetiştirme kursları sayısı	46	48	52	54	56	58
<b>PG.2.1.p</b>	PG 1.4.1 Geliştirilen materyal sayısı	-	1	2	3	4	5
<b>PG.2.1.r</b>	PG 1.4.2 Dijital içeriklere ilişkin sertifika eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	-	1	3	5	7	9
<b>PG.2.1.s</b>	PG 4.2.3. Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	-	15	30	45	60	75

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Yayınevi ile anlaşarak sınava yönelik ders materyal kazandırılması	Okul Müdürü	Ağustos
2.1.2	Başarısız derslerin ders saatinin artırılması	Okul Müdür Yardımcısı	Eylül
2.1.3	Veli-öğretmen-öğrenci işbirliği artırılarak çalışma	Müdür Yardımcıları	Kasım-Mart-Mayıs
2.1.4	Koçluk sisteminin getirilmesi ve öğrencilerin ders başarılarını takibi	Proje Grubu	Ekim-Aralık-Mart-Mayıs
2.1.5	Ailevi problemi olan çocukların tespit edilerek işbirliğine girilmesi	Rehberlik Servisi	Yıl Boyu
2.1.6.	Ders çalışma gruplarının oluşturulması ve oto-kontrolünün sağlanması	Koç Öğretmenler	Her ay
2.1.7	TYT ve AYT denemelerinde başarısız olunan konuların tespit edilmesi ve tekrarın yapılması	Ders Öğretmenleri	Kasım- Aralık- Nisan-Mayıs
2.1.8	Her dönem 3 deneme sınavı yapılması ve en başarılı öğrencilerden özel grup kurulması	Akademik Başarı Ekibi	Kasım-Aralık-Nisan-Mayıs
2.1.9	Her kata ders çalışma odalarının oluşturulması	Okul Müdürlüğü	Eylül
2.1.10	Zümreler arası işbirliği artırmak için her iki ayda bir zümreler arası görüşmelerin yapılması	Okul Zümre Başkanı	Ekim-Kasım-Mart-Nisan
2.1.11.	Her dönem sonu başarısızlığın nedenlerinin anketle belirlenmesi	Rehberlik Servisi	Şubat-Haziran
2.1.12	Şube öğretmenler kurulu yapılması	Müdür Yardımcısı	Kasım-Nisan
2.1.13	Meslek tanıtım ve örnek şahsiyetlerinin okula getirilerek öğrencileri teşvik etmesi	Rehberlik Servisi	Kasım-Aralık- Mart-Nisan

<b>2.1.14</b>	10 ve 11. Sınıflara yönelik üniversite tanıtım gezilerinin düzenlenmesi	Gezi Kulübü	Kasım, Nisan, Mayıs
<b>2.1.15</b>	İstanbul'daki üniversitelerin öğrencilere tanıtılması	Rehberlik Servisi	Kasım-Aralık-Mart-Nisan
<b>2.1.16.</b>	Okul tanıtım broşürü –afiş hazırlanma	BT Öğretmeni	Mart
<b>2.1.17</b>	Başarıların duyurulması için afiş hazırlanması	BT Öğretmeni	Kasım-Aralık-Mart-Nisan-Mayı
<b>2.1.18</b>	Ortaokulları okula davet ederek okulun tanıtılması	Okul Tanıtım Ekibi	Mart--Nisan

## Stratejik Hedef 2.2:

Okulumuzdaki öğrencilerin yabancı dil yetkinliklerini artırarak, öğrencilerin ulusal (TÜBİTAK) ve AB projelerine katılımını sağlamak

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Açılan yabancı dil kursu sayısı	6	8	10	11	12	13
PG.2.2.b	Yabancı dil kurslarına katılan öğrenci oranı (%)	5,8	6	7	8	9	10
PG.2.2.c.	Okul ve kurumlarda hazırlanan uluslararası proje sayısı	1	2	3	4	5	6
PG.2.2.d	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan yönetici sayısı	2	3	3	3	3	3
PG.2.2.e	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.2.2.f	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı	6	8	10	12	14	16
PG.2.2.g	Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	83.5	84	84,5	85	85,5	86
PG.2.2.h	PG 1.3.2 Yabancı Dil eğitime yönelik geliştirilen dijital içerik sayısı	-	1	2	3	4	5
PG.2.2.i	PG 1.3.3 Yabancı Dil Sınavında (YDS) en az C seviyesi veya eşdeğeri bir belgeye sahip olan öğretmen oranı (%)	2	3	4	5	6	7
PG.2.2.j	PG 1.3.4 Yurtdışı öğretmen eğitimi sertifika programına katılan Yabancı Dil öğretmeni sayısı	-	-	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Mevcut durumun tespit edilmesi	Proje Grubu	Ekim
2.2.2	Bilgilendirme duyuruların öğretmenlere ve öğrencilere düzenli yapılması	Müdür Yardımcısı	Her Ay
2.2.3	Proje döngüsü semineri düzenlemesi ve katılımın teşvik edilmesi	Eğitici Öğretmen	Her Ay
2.2.4	Okulda proje kulübü kurarak ekipler oluşturmak	Okul İdaresi	Eylül
2.2.5	Elde Edilen başarıları paylaşım yaparak yaygınlaştırmak	Bilişim Öğretmeni Teknolojileri	Her Ay
2.2.6.	Yerel projelerde ve yarışmalarda başarı elde eden öğrencileri ödüllendirmek	Aile Birliği	Ocak-Mayıs
2.2.7	TÜBİTAK projelerine katılan öğrencilerin ödüllendirilmesini sağlamak.	Aile Birliği	Mayıs
2.2.8	Okulda proje sergileri düzenlenmek	Organizasyon Ekibi	Mayıs
2.2.9	Üniversite-STK ve diğer resmi kuruluşlar ile işbirliğine giderek okulumuzda öğrencilere yönelik seminerler düzenlemek	Müdür	Ekim-Kasım-Mart- Nisan
2.2.10			



## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

STRATEJİK AMAÇ 3: Okulumuzun beşeri, fiziki ve mali altyapı süreçlerini tamamlayarak, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirerek, enformasyon kullanımını artırarak ‘kurumsal kapasitesini’ geliştirmek

S. HEDEF 3.1 Öğretmenlere yönelik hizmetçi ve sosyal etkinlikleri artırarak öğretmenlerin mesleki ve kişisel gelişimlerine katkıda bulunmak

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	15,7	15	15	15	15	15
PG.3.1.b	Öğretmen norm kadro doluluk oranı (%)	98	100	100	100	100	100
PG.3.1.c	Personel (Şef, Memur, Hizmetli) norm kadro doluluk oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.d	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.e	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%)	2	0	0	0	0	0
PG.3.1.f	: FATİH Projesi / Eğitimde Teknoloji Kullanma Kursu alan öğretmen oranı (%)	80	85	90	95	100	100
PG.3.1.g	Lisansüstü eğitimini tamamlayan personel oranı (%)	12,5	13	13,5	14	14,5	15
PG.3.1.h	İş Sağlığı ve Güvenliği Uzmanlığı sertifikasına sahip personel sayısı	1	1	1	1	1	1

<b>PG. 3. 1.i</b>	PG 2.2.1.1 Alanında lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı (%)	10	11,5	12	12,5	13	13,5
<b>PG. 3. 1.j</b>	PG 2.2.1.2 Yönetim alanında lisansüstü eğitim alan yönetici oranı (%)	2	2,5	3	3,5	4	4,5
<b>PG. 3. 1.k</b>	PG 2.2.2 Yönetici cinsiyet oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG. 3. 1.l</b>	PG 2.2.3 Öğretmenlerin ortalama hizmet süresi						
<b>PG. 3. 1.m</b>	PG 2.2.4 Hizmet içi Eğitime Katılan Personel Sayısı	16	17	18	19	20	21

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğretmenlere yönelik her dönem birer gezi düzenlemek	Gezi Kulübü	Ekim-Mayıs
3.1.2	Öğretmenlerin doğum günü kutlamak ve mesajlar göndermek	Organizasyon Ekibi	Yıl Boyu
3.1.3	Aylık zümreler bazında yemek düzenlemek	Zümre Başkanları	Kasım-Nisan
3.1.4	Öğretmenler ile birlikte tiyatro-sinema gitmek	Organizasyon Ekibi	Aralık-Mart
3.1.5	Kasım öğretmenler gününü birlikte kutlamak	Aile Birliği	Kasım
3.1.6	Öğretmenlerin kişisel ve mesleki gelişim ihtiyaçlarını tespit etmek	Proje Ekibi	Ekim-Şubat
3.1.7	Milli Eğitim ve diğer kurumlar tarafından yapılan HİE seminerlerinin öğretmenlere duyurulması	Memur	Yıl Boyu

Stratejik HEDEF 3.2 Okul bahçesindeki iyileştirmeler başta olmak üzere okul binasının eğitim öğretim ortamına daha iyi katkı yapacak şekilde iyileştirmek.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.3.2.a	Tematik Derslik sayısı	0	1	2	3	4	5
PG.3.2.b	Derslik başına düşen öğrenci sayısı (%)	27	26	25	24	23	22
PG.3.2.c	Bahçedeki yeşil alan miktarı m2	102	105	106	107	108	109
PG.3.2.d	Okuldaki spor alanı çeşitleri	2	3	4	5	6	7
PG.3.2.e	Kütüphaneyi kullanan öğrenci oranı (%)	15	16	17	18	19	20
PG.3.2.f	: Teknolojik Altyapısı Tamamlanan Sınıf Sayısı	19	19	19	19	19	19
PG.3.2.g	IT derslerde kullanan yoğun kullanan öğretmen oranı	15	20	25	30	40	50
PG.3.2.h							

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okul spor salonu arkasındaki alanın yeşillendirilmesi	Fiziksel İyileştirme Ekibi	Mayıs
3.2.2	Basketbol sahasının yanındaki alanların yeşillendirilmesi	Fiziksel İyileştirme Ekibi	Mayıs
3.2.3	Atatürk büstü etrafına yeşil alan yapılması	Fiziksel İyileştirme Ekibi	Kasım
3.1.4	Okul bahçesinin uygun yerlerine büyük saksılar içerisinde ağaçlar yapılması	Fiziksel İyileştirme Ekibi	Kasım
3.2.5	Okul bahçesine spor alanlarını memnuniyet oranını her yıl yüzde 5 artırmak.	Spor Ekibi	Mayıs
3.2.6	Basketbol sahasının yön değiştirmesi ve spor salonun camlarını korunaklı hale getirilmesi	Fiziksel İyileştirme Ekibi	Ekim
3.2.7	Okul bahçesine minyatür futbol sahası yapılması	Spor Ekibi	Mayıs
3.2.8	Okul bahçesindeki bankların elden geçirilerek boyanması.	Hizmetli	Temmuz
3.2.9	Okul binasında her yıl 5 tane tematik köşe ve sınıf oluşturmak	Fiziksel İyileştirme Ekibi	Kasım-Aralık-Ocak-Şubat-Mart
3.2.10	Okulda tema sınıflarının oluşturulması (İngilizce, Coğrafya, Fen Bilimleri,) Türk Dili ve Edebiyatı, Matematik	Zümre Başkanları	Kasım-Aralık-Ocak-Şubat-Mart
3.2.11	Eski panoların kaldırılarak daha modern ve estetik panoların yerleştirilmesi	Müdür Yardımcısı	Temmuz-Ağustos
3.2.12	Okul girişindeki Atatürk Kösesi ve kupaların daha estetik olarak düzenlenmesi	Okul İdaresi	Temmuz-Ağustos

**Stratejik Hedef 3.3: Enformasyon Teknolojilerini etkili şekilde kullanarak idari hizmetleri kolaylaştırmak ve Z-kütüphane öğretim kaynaklarını zenginleştirmek.**

**Performans Göstergeleri**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
<b>PG.3.3.a</b>	CİMER üzerinden yapılan şikâyet sayısı	1	0	0	0	0	0
<b>PG.3.3.b</b>	Alo 147 üzerinden yapılan müracaat sayısı	2	0	0	0	0	0
<b>PG.3.3.c</b>	Kurumla ilgili medyada çıkan haber sayısı	1	2	3	4	5	6
<b>PG.3.3.d</b>	Okul müdürü tarafından denetimi yapılan öğretmen oranı (%)	15	20	25	30	35	40
<b>PG.3.3.e</b>	Kurumun WEB sitesinden yapılan haber sayısı	99	105	110	115	120	130
<b>PG.3.3.f</b>	Kurumun WEB sitesinin ziyaret edilme sayısı	100538	110000	115000	120000	125000	130000
<b>PG.3.3.g</b>	Kurumun WEB sitesinden yapılan duyuru sayısı	85	100	110	120	130	140
<b>PG.3.3.h</b>	Müdürlüğümüz hizmetlerinin elektronik ortamda sunulma oranı (%)	-	1	2	3	4	5

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Yayınevlerinden Z kitap talep etmek	Müdür	Agustos-Eylül
3.3.2	Zümrelerin kaynak havuzu oluşturmak ve paylaşımını sağlamak	Müdür Yardımcısı	Eylül- Ekim
3.3.3	E-kitaplık oluşturmak	Kütüphanecilik Kulübü	Kasım-Aralık
3.3.4	Branş bazında kullanılabilir uygulamalar yazılımlar ı konusunda öğretmenleri bilgilendirmek	Bilişim Öğretmeni Teknolojileri	Öğretim Yılı Boyu
3.3.5	Google Play Store, Eba market gibi program depolarından öğrenci tabletlerine uygun programların yüklenmesi	Bilişim Öğretmeni Teknolojileri	Öğretim Yılı Boyu
3.3.6	Öğretmenlerin akıllı tahta kullanmasını teşvik etmek	Okul İdaresi	Öğretim Yılı Boyu
3.3.7	İnternette öğretmenler tarafından ders bazlı siteler, sayfalar oluşturma	Öğretmenler	Öğretim Yılı Boyu
3.3.8	İdari hizmetlere yönelik talepleri internet üzerinden almak için altyapı oluşturmak	Bilişim Öğretmeni Teknolojileri	Öğretim Yılı Boyu
3.3.9	Okulumuz ile ilgili gelişmeleri basın ile paylaşmak için ekip kurmak	Bilişim Öğretmeni Teknolojileri	Öğretim Yılı Boyu
3.3.10			

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	27.000	30000	32000	34000	36000	159000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	15.000	17.000	19.000	20.000	22.000	93.000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	150.000	155.000	160.000	165.000	170.000	800.00
<b>TOPLAM</b>	<b>192000</b>	<b>202000</b>	<b>221000</b>	<b>119000</b>	<b>228000</b>	<b>1052000</b>



## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE  
ZEYTİNBURNU

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı okul stratejik plan hazırlama ekibi tarafından hazırlanıp üst kurul tarafından incelenip onaya sunulmuştur.

<b>Üst Kurul Bilgileri</b>		<b>Ekip Bilgileri</b>	
<b>Adı Soyadı</b>	<b>İmza</b>	<b>Adı Soyadı</b>	<b>İmza</b>
YUNUS ÖZBEK		ERTAN YILDIZ	
İBRAHİM DOĞAN		MELTEM GEVELİ	
AYKUT ORAK		UMUT KERMEN	
FERİDE ÖZŞEN		BEYHAN HARPUTLUOĞLU	
		BUSE BERFİN BARTAV	

Yunus ÖZBEK  
Okul Müdürü

OLUR

...../...../2019

Ali YEŞİLYURT

İlçe Milli Eğitim Müdürü